

PROJET ANIMATION

EHPAD de Crozon

2025 - 2030



SOMMAIRE

I. DEFINITION ET OBJECTIFS

II. ANIMER L'ETABLISSEMENT, C'EST CONTRIBUER A EN FAIRE UN LIEU DE VIE

1. Principales missions de l'animateur
2. Compétences attendues de l'animateur
3. Travail en collaboration avec le personnel et les bénévoles
4. Lieux d'animation
5. Moyens de transport

III. DECLINAISON DES ACTIVITES

1. Activités hebdomadaires
2. Accompagnements individuels
3. Partenariat avec les associations et les prestataires extérieurs
4. Echanges intergénérationnels
5. Echanges inter-établissements

IV. PLANNINGS

1. Journée type de l'Animateur
2. Planning annuel des animations événementielles

V. MOYENS DE COMMUNICATION

1. Vers les résidents
2. Vers les familles
3. Vers les professionnels
4. Vers l'ensemble des acteurs en EHPAD
5. Journal interne à l'EHPAD

VI. PARTICIPATION DE L'EQUIPE D'ANIMATION AUX COMMISSIONS

1. Conseil de la vie sociale
2. Commission des menus
3. Conseils de service
4. Copil bientraitance

VII. PROJETS 2025-2030

VIII. EVALUATION

I. DEFINITION ET OBJECTIFS

« On ne peut définir l'animation comme une succession d'activités, mais comme une démarche d'aide d'accompagnement, pour permettre aux gens de vivre ce qu'ils souhaitent encore vivre » (Bernard HERVY, Président du Groupement national des Animateurs en Gériatrie).

L'objectif de l'animation n'est pas de combler le temps ou de remplir les journées de manière superficielle. L'animation doit permettre aux résidents de s'épanouir socialement dans leur nouveau lieu de vie, de maintenir leurs capacités, ainsi que permettre à ceux qui le souhaitent de participer à des activités adaptées à leurs capacités et à leurs envies.

Au sein du CHPC, même si elle est portée par les animateurs, **l'animation c'est l'affaire de tous** en réalité. De plus, la présence de bénévoles constitue une aide précieuse à la réalisation et à la diversification des activités d'animation. Le service animation accueille et accompagne des stagiaires régulièrement aussi.

Les résidents sont informés des animations programmées (programme hebdomadaire) mais ils sont libres de décider d'y participer ou pas.

L'animation est considérée comme la première thérapie non-médicamenteuse.

Elle vise à favoriser le bien-être des résidents, à maintenir une vie sociale dans leur environnement.

L'animation doit permettre d'éviter l'isolement, favoriser les liens sociaux et intergénérationnels, maintenir l'autonomie et réduire l'ennui. Cette démarche s'articule donc totalement avec les projets d'accompagnement personnalisés.

Nous souhaitons, au-delà de l'occupation, proposer aux résidents accueillis des projets qui leur correspondent. Le présent projet d'animation est donc soumis aux variations des attentes et des besoins des résidents.

II. ANIMER L'ETABLISSEMENT, C'EST CONTRIBUER A EN FAIRE UN LIEU DE VIE ET D'ENVIE

L'animateur connaît la structure, les projets et les valeurs de l'établissement. Il est pleinement intégré dans le fonctionnement de l'établissement. Ses actions visent à favoriser l'épanouissement du public accueilli. Il repère les demandes, les capacités mais aussi les difficultés individuelles afin d'adapter les activités proposées. Les PIA (Projets Individualisés d'Accompagnement) permettent de repérer les besoins et les attentes des résidents.

Il prend le temps d'écouter et de construire une relation de confiance. Enfin, il conçoit et conduit des actions d'animation en adéquation avec l'organisation du travail et les ressources de l'établissement. L'animateur travaille de manière transversale avec les différentes équipes de l'établissement.

Il participe à la mise en œuvre de partenariats en interne comme en externe, à l'accueil de différents publics, aux actions de communication et de promotion des activités d'animation.

1. PRINCIPALES MISSIONS DE L'ANIMATEUR

- Mettre en place des activités d'animation et des projets
- Accompagner les résidents aux activités
- Favoriser la vie sociale et les liens intergénérationnels
- Participer à la mise en œuvre de partenariats et d'ouverture sur l'extérieur
- Encadrer divers groupes dans le cadre de ses actions d'animation (bénévoles, stagiaires, écoliers et collégiens, ...)
- Participer aux actions de communication au sein de la structure

2. COMPETENCES ATTENDUES DE L'ANIMATEUR

- Prendre en compte les spécificités des publics pour préparer une activité
- Préparer un projet ainsi que son évaluation
- Préparer une activité d'animation visant l'expression et le développement de la relation sociale ou le maintien de l'autonomie de la personne
- Encadrer un groupe de personnes dans le cadre d'une action d'animation sociale
- Mobiliser les connaissances nécessaires à la conduite d'une action d'animation sociale
- Conduire une action d'animation sociale
- Maîtriser les supports d'activités nécessaires à la mise en œuvre d'une action d'animation sociale

3. TRAVAIL EN COLLABORATION AVEC LE PERSONNEL ET LES BENEVOLES

L'enseignante en Activité Physique Adaptée	○ Mise en place d'animations en commun ○ Sorties, Pique-Nique, Bains de pieds ○ Temps forts : Kermesse d'été, Olympiades inter-résidences
Le personnel de Restauration	○ Organisation de repas à thème en salle de restaurant : repas crêpes, repas barbecue, apéritifs dînatoires
Le personnel de Cuisine	○ Commande d'ingrédients, de plats pour confectionner des repas et goûters à thème
La lingerie	○ Organisation de 2 braderies de vêtements par an
Les soignants	○ Recueil des demandes et avis des résidents pour adapter les activités collectives et proposer des accompagnements individuels personnalisés
Les bénévoles	Intervention de bénévoles pour : ○ L'activité musicale et chants le mercredi ○ Des accompagnements individuels ○ L'accompagnement des résidents à la messe le samedi ○ La Biblioroulette

4. LIEUX D'ANIMATION

- **Salle Univers au 1^{er} étage :**
 - Une salle d'animation avec une cuisine thérapeutique
 - Une salle d'animation consacrée aux Loisirs Créatifs
 - Deux bureaux
 - Un local de rangement
- **Salles Ty-Buez, tiers-lieu ouvert à tous au RDC :**
 - Espace A : Salle pour 50 à 90 personnes
 - Espace B : Salle pour 10 à 20 personnes
 - Espace C : Salle pour 2 à 8 personnes
- **Salles de restaurant dans les différents secteurs de l'EHPAD**
- Et n'importe où dans l'établissement lors des échanges informels avec les résidents

5. MOYENS DE TRANSPORT

- **Le CHPC dispose de 2 véhicules** qui peuvent être utilisés pour les sorties :
 - Minibus avec 9 places
 - Voiture avec 4 places

III. DECLINAISON DES ACTIVITES

1. ACTIVITES HEBDOMADAIRES POSSIBLES

ACTIVITES	OBJECTIFS
Jeux de mémoire et différents Quizz : Jeux de lettres, d'observation, de mémorisation, jeux de questions Lieu : Salle Ty-Buez	○ Simuler la mémoire cognitive, sensorielle, visuelle, auditive et événementielle ○ Encourager les échanges entre les résidents
Jeux de société et loto : (UNO, Nain Jaune, Le Lynx...) Lieu : Salle Univers	○ Partager un moment en groupe convivial et divertissant
Echanges autour d'un café : Echanger sur différents sujets (actualité, vie quotidienne de l'EHPAD, souvenirs) Lieu : Salle Ty-Buez	○ Partager un moment en groupe convivial ○ Partager ses opinions et connaissances sur la vie en EHPAD, sur l'actualité ○ Favoriser l'échange, l'écoute et la participation
Ateliers Pâtisserie : Réaliser des recettes de gâteaux Lieu : Salle Ty-Buez	○ Faire participer les résidents à la réalisation d'une recette, qu'ils partageront lors de l'activité de l'après-midi ○ Valoriser le savoir-faire des résidents
Jeux d'adresse : Billard chinois Lieu : Salles de restaurant	○ Stimuler les capacités physiques des résidents
Salon de lecture : Lecture de poésies, de nouvelles Lieu : Salle Univers	○ Faire participer les résidents à la lecture à haute voix sur différentes thématiques ○ Valoriser leurs capacités d'expression orale
Loisirs Créatifs : Fabrication de décorations pour les animations festives Lieux : Salle Univers ou salles de restaurant	○ Faire participer les résidents qui veulent créer, se laisser porter par leur imagination, à travers ces activités manuelles

Projection de films sur grand écran Lieu : Salle Ty Buez	○ Faire profiter au plus grand nombre des séances de cinéma de films (actuels ou classiques)
Musique et Chants : Activité animée par une bénévole à partir de recueils de chansons et de musiques avec enceinte Lieu : Salle Ty-Buez	Activité qui rythme le quotidien de l'EHPAD et apporte un dynamisme : ○ Participation active de résidents pour chanter ○ Ecoute attentive des chansons par d'autres résidents ○ Evocation de souvenirs
Sorties extérieures, culturelles : Sorties en bord de mer, Pique-Nique, Visites, Expositions, Spectacles à l'Améthyste	○ Répondre aux besoins des résidents de sorties à l'extérieur
Repas des amis : Organisation de repas à thème (Repas Raclette, Pot au Feu, Artichauts...) Lieu : Salle Univers	○ Partager un moment convivial autour d'un repas ○ Savourer un plat apprécié de tous non servi en cuisine ○ Faire participer les résidents à la préparation d'un plat à partir de leurs propres recettes
Activité Jardinage : Entretien des patios, des jardinières	○ Utiliser les sensorialités pour activer la mémoire ○ Retrouver un sentiment d'utilité grâce à une activité qu'ils connaissent

2. ACCOMPAGNEMENTS INDIVIDUELS

Objectifs principaux :

- Répondre au mieux aux besoins individuels des résidents
- Maintenir leur autonomie (exemple : demande des résidents pour des sorties courses personnelles)
- Favoriser le bien être

2.1. Sorties courses

- Proposition de sorties dans le bourg ou à la foire le mercredi pour l'achat de produits d'hygiène, de friandises, de vêtements
- Achat de produits d'hygiène, friandises, vêtements au supermarché pour les personnes sous tutelle avec ou sans le résident

2.2. Temps Individuels le matin

- Sorties à la foire le mercredi (avec ou sans achat)
- Echanges avec les résidents lors de la distribution du courrier du lundi au vendredi et de la remise du planning d'animation le vendredi (à la demande)
- Proposition de sorties culturelles, de sorties plein air et des repas des amis en salle d'animation (sur invitation)

2.3. Temps Individuels l'après-midi

- Soins des mains
- Massages

3. PARTENARIAT AVEC LES ASSOCIATIONS

Des animations sont possibles avec les associations du territoire (listes non exhaustives).

3.1. Animations en salle TY-BUEZ

Objectifs principaux :

- Créer du lien social
- Valoriser le Tiers-Lieu comme un espace vivant, dynamique et accessible
- Créer une dynamique de groupe

ASSOCIATIONS	OBJECTIFS SPECIFIQUES
Ulamir : Partage d'activités avec les séniors de la presqu'île depuis septembre 2023 en salle Ty-Buez : • Loto et jeux de société • Tricot • Participation des résidents aux activités des Semaines Bleues coordonnées par l'ULAMIR (Défilé, dictée intergénérationnelle...)	○ Faire participer les résidents aux activités proposées par l'ULAMIR ○ Maintenir leur savoir-faire comme le Tricot ○ Maintenir leurs capacités (écriture) ○ Favoriser les échanges avec des personnes de l'extérieur
Yaka danses : Intervention une fois par an de cette association pour proposer un thé dansant aux résidents	○ Partager un moment convivial, divertissant et festif ○ Maintenir les capacités physiques (danse)
Classic' A l'Ouest : Proposition de concerts de Musique Classique	○ Sensibiliser les résidents à la musique classique
Ecole de Musique Kaniri Ar Mor : • Proposition d'ateliers d'expression corporelle et de musique avec les enfants de l'école Sainte Anne • Intervention de l'Orchestre de l'école une fois par an	○ Favoriser les interactions entre les résidents et les enfants ○ Stimuler et développer l'expression corporelle, émotionnelle des résidents ○ Sensibiliser les résidents à la musique avec orchestre
Secours Populaire : Organisation d'un défilé annuel lors des Semaines Bleues (dédiées aux Séniors) en octobre avec un thème spécifique chaque année	○ Faire participer les résidents au défilé ○ Valoriser les résidents en tant qu'acteur du défilé ○ Partager un moment festif et riche en émotions

3.2. Animations dans d'autres espaces

Objectif principal : Favoriser les échanges avec l'extérieur

ASSOCIATIONS	OBJECTIFS SPECIFIQUES
L'Améthyste (salle de spectacles de Crozon) : Proposition de sorties culturelles	○ Faire profiter aux résidents des sorties culturelles (concerts, théâtre, danses...)
Bibliothèque de Crozon Prêt de livres de la bibliothèque aux résidents pour la « Biblioroulette » assurée par les bénévoles une fois par mois	○ Maintenir les capacités de lecture aux résidents
Transistoc'h Recueils et enregistrements de témoignages des résidents sur divers sujets : • Echanges individuels ou en groupes avec des écoles • Podcasts avec une restitution des témoignages sur le site de la radio	○ Stimuler les capacités cognitives par le souvenir et le récit ○ Valoriser les témoignages des résidents à travers les enregistrements audio ○ Développer la diffusion des témoignages des résidents par le biais des Podcasts

4. ECHANGES INTERGENERATIONNELS

Objectifs principaux :

- Favoriser les échanges intergénérationnels entre les jeunes et les aînés
- Stimuler la mémoire et valoriser les témoignages des résidents
- Créer une complicité entre les enfants et les résidents
- Partager un moment riche en émotions autour de diverses prestations

Lieux d'animation :

- Salle Ty-Buez
- Salle Univers
- Ecoles

Ecole Sainte-Anne de Crozon	Proximité géographique Echanges intergénérationnels proposés régulièrement au cours de l'année
Collège Jeanne d'Arc de Crozon	Concert de Noël avec la chorale du Collège Jeanne d'Arc. Chocolats offerts par les collégiens. Choix de chansons par les deux publics (jeunes et résidents)
Collège Alain de Crozon	Concert avec la chorale du collège. Choix de chansons par les deux publics (jeunes et résidents)
Ecole Jean Jaurès / Classe ULIS (Unité Localisée pour l'Inclusion Scolaire des élèves en situation de handicap)	Activités communes avec les enfants et les résidents tout au long de l'année : ○ Karaoké ○ Loisirs Créatifs ○ Chasse aux œufs

5. ECHANGES INTER-ETABLISSEMENTS

Des activités et des moments de convivialité peuvent être partagés avec d'autres établissements pour personnes âgées de la Presqu'île.

Objectifs principal :

Favoriser les échanges entre les résidents de différentes structures pour personnes âgées de la Presqu'île

Lieux d'animation :

- Salle Ty-Buez
- EHPAD de Camaret

5.1. EHPAD Ty Carantez de Camaret

- Participation au Défilé annuel des Semaines Bleues
- Invitation de l'EHPAD de Camaret aux projections de films une fois par mois au cinéma Rocamadour

5.2. Résidence Espace et Vie de Crozon

- Participation au Défilé annuel des Semaines Bleues

IV. PLANNINGS

1. JOURNEE TYPE DE L'ANIMATEUR

Les animateurs interviennent du lundi au vendredi de 09h00 à 17h avec une pause méridienne de 12h à 12h30.

09h00 – 10h00 :	Lecture de transmissions et mails, planification des activités
10h00 – 12h00 :	Distribution du courrier, temps individuels, activité du matin
12h30 – 14h00 :	Préparation de l'activité de l'après-midi
14h00 – 14h30 :	Accompagnement des résidents en activité
14h30 – 16h30 :	Déroulement de l'activité
16h15 – 16h45 :	Fin d'activité, accompagnement des résidents et rangement
16h45 – 17h00 :	Transmissions écrites sur les animations du jour

2. PLANNING ANNUEL DES ANIMATIONS EVENEMENTIELLES

Le service animation célèbre aussi divers évènements au cours de l'année :

MOIS	EVENEMENTS	DESCRIPTION
JANVIER	Fête des Rois Cérémonie des Rois Réception des colis offerts par les mairies	○ Galette des Rois autour d'une animation musicale ○ Cérémonie des Rois organisée par l'Aumônerie ○ Distribution des coffrets aux résidents en chambre
FEVRIER	Repas à thème : Crêpes	○ Crêpes confectionnées par le personnel dans chaque salle de restaurant
MARS	Mardi Gras	○ Goûter partagé et costumé avec une école
AVRIL	Décorations des tables pour Pâques	○ Confection de décorations lors des activités de loisirs créatifs
MAI	Fête du 1 ^{er} Mai	○ Confection de bouquets de muguet lors d'une activité d'art floral
JUIN	Fête de la Musique Braderie de vêtements d'été Repas à thème : Barbecue	○ Intervention d'un groupe de musique ou d'une école à l'EHPAD ○ Braderie organisée par la lingerie, ouverte à tous ○ Barbecue mis en place avec le personnel dans les salles de restaurant
JUILLET AOUT	Sorties extérieures Repas pique-nique	○ Organisation de sorties ou repas pique-nique en presqu'île avec l'APA
SEPTEMBRE	Reprise des activités, proposition de nouveaux projets	○ Projets avec les écoles, les associations, les prestataires extérieurs ○ Préparer le défilé des Semaines Bleues ○ Programmer les temps festifs de fin d'année, les repas à thème...
OCTOBRE	Semaine Bleue Semaine du goût	○ Participer à certaines activités des associations de la presqu'île ○ Organiser le Défilé avec le Secours Populaire ○ Proposer des activités autour de la semaine du goût en lien avec la diététicienne et une école
NOVEMBRE	Braderie de vêtements d'hiver Préparatifs de Noël	○ Braderie organisée par la lingerie, ouverte à tous ○ Fabrication de décorations de Noël ○ Commande du goûter de Noël et des chocolats auprès de la cuisine ○ Organiser le concert de Noël avec les écoles
DECEMBRE	Différents temps festifs	○ Repas de fin d'année : confection de menus et décorations de table ○ Confection de menus pour le 25 et le 1^{er} janvier ○ Préparation des chocolats pour Noël

		○ Programmer un atelier pâtisserie pour le goûter de Noël, y inviter les familles ○ Mise en place du concert de Noël avec les écoles ○ Loto de Noël avec l'ULAMIR sur invitation ○ Spectacle de Noël
--	--	---

V. MOYENS DE COMMUNICATION

1. VERS LES RESIDENTS

Le planning hebdomadaire en format A3 est porté à la connaissance des résidents par **affichage** :

- Dans le hall d'accueil, sur le tableau dédié aux résidents
- Dans les salles de restaurant
- Dans les salons des unités spécialisées
- A l'entrée de la salle d'animation (sur la porte de la salle Univers)

Le planning hebdomadaire est aussi remis aux résidents qui le souhaitent le vendredi pour la semaine suivante, afin qu'ils soient informés en amont des activités proposées.

Des affiches complémentaires sur des événements festifs à venir sont aussi diffusées dans les mêmes lieux que le planning hebdomadaire ainsi que dans les ascenseurs.

Lors de la distribution du courrier et des temps individuels du matin, un **rappel des activités du jour** est effectué auprès des résidents.

2. VERS LES FAMILLES

Le planning hebdomadaire est envoyé **par mail** aux familles toutes les 2 semaines.

Les familles peuvent être invitées à participer à certains événements festifs :

- Goûters festifs (de Noël)
- Spectacles, concerts, thés dansants au sein de l'EHPAD
- Fête des Rois
- Braderie de vêtements organisée par la lingerie

3. VERS LES PROFESSIONNELS

Les **échanges informels** sont un moyen de transmettre aussi des informations. La communication orale entre les agents est essentielle. Mais elle doit être complétée par les **transmissions écrites**, afin d'assurer une traçabilité des informations importantes et de pouvoir établir un suivi dans le temps.

Une **commission d'animation** a lieu tous les ans avec au moins un représentant du personnel de chaque unité. Elle permet des échanges autour des thématiques suivantes :

- Bilan des activités de l'année passée permettant la rédaction du rapport d'activité
- Présentation des projets à venir
- Organisation d'événements
- Recensement des besoins et souhaits concernant l'animation

4. VERS L'ENSEMBLE DES ACTEURS DE L'EHPAD ET LES PERSONNES DE L'EXTERIEUR

Afin d'améliorer la communication, un **tableau d'information** est installé dans le hall d'accueil devant la salle Ty-Buez. Celui-ci permet de préciser :

- Les activités du jour en salles Ty-Buez
- L'occupation des salles par les partenaires extérieures.

Ce tableau sera décoré en fonction des saisons et une boîte à idées est également à disposition pour recenser toutes les bonnes idées.

5. JOURNAL INTERNE DE L'EHPAD

Le bulletin trimestriel de l'EHPAD de Crozon intitulé **Kozh'Toujours** permet la restitution en images des activités de l'EHPAD proposées par :

- Le service APA (Activités Physiques Adaptées)
- L'équipe d'animation
- L'unité d'Accueil de jour

Il est diffusé tous les trimestres en format papier aux résidents de l'EHPAD et de façon dématérialisée aux familles.

VI. PARTICIPATION DE L'EQUIPE D'ANIMATION AUX COMMISSIONS

1. CONSEIL DE LA VIE SOCIALE

- Préparation et échanges en amont avec les résidents sur les questions à poser au CVS
- Présentation des projets et activités à venir
- Echanges avec les participants du CVS autour de l'animation au sein de l'EHPAD

2. COMMISSION DES MENUS

- Préparation et échanges en amont avec les résidents sur les questions à poser
- Transmettre les questions, remarques et suggestions des résidents sur les repas
- Proposer des supports pour l'amélioration de la présentation des menus
- Proposer des repas à thème adaptés aux attentes des résidents

3. CONSEILS DE SERVICE

- Présentation des activités à venir
- Tenir compte des demandes des soignants par rapport aux besoins des résidents pour adapter les activités proposées

4. COPIL BIENTRAITANCE

- Faire des suggestions sur la mise en place d'outils

VII. PROJETS 2025-2030

Valoriser le tiers-lieu comme un espace vivant, dynamique et accessible	Ouvrir et rendre la salle Ty-Buez plus accueillante : ○ Ambiance musicale ○ Proposition d'un café offert par les résidents ○ Installation d'espaces salon
Développer les partenariats extérieurs (intergénérationnels, culturels...)	○ Projet avec l'école Sainte-Anne de Crozon et l'école de musique de crozon : Ateliers d'expression corporelle en musique. ○ Projet avec l'association « <i>Run Ar Puns</i> » en mai 2025 : Projet intergénérationnel avec l'EHPAD et la crèche de Crozon. ○ Projet intergénérationnel avec l'école de Tal Ar Groas et l'association <i>Transistoc'h</i> : Enregistrement des résidents et des élèves de l'école sur différents sujets. ○ Intervention d'artistes musiciens pour un spectacle en décembre 2025 et des ateliers musicaux avec les deux publics en 2026.
Améliorer l'accueil du résident à son entrée	Propositions d'améliorations : ○ Remettre une carte de bienvenue le jour de l'entrée du résident avec le programme d'animations de la semaine ○ Partager un goûter une fois par mois avec les nouveaux résidents et les familles
Améliorer les repas des Amis	Propositions d'améliorations : ○ Proposer davantage de repas pour les personnes mangeant en mou : travail en collaboration avec la diététicienne
Fêter les anniversaires	Propositions d'améliorations : ○ Remettre une carte d'anniversaire au résident le jour de son anniversaire ○ Prévoir un gâteau (1 fois par mois)

VIII. EVALUATION

Questionnaire de satisfaction

Votre avis ?

Vous êtes :

☐ un(e) résident
tuteur...)

☐ un proche (membre de la famille,

☐ un professionnel

☐ une personne vivant à domicile

☐ Autre :

A quelle(s) activité(s) avez-vous participé/ assisté ?

☐
☐
☐

Quel est votre avis sur les points suivants ?

			
L'accueil était-il convivial ?			
Cette activité vous a-t-elle intéressé ?			
Vous êtes-vous senti(e) valorisé(e), à l'aise pendant l'activité ?			
Avez-vous pris du plaisir à participer à cette activité ?			
Participerez-vous à d'autres activités ?			

Indicateurs d'évaluation de la mise en œuvre du projet animation :

- Nombre et type d'activités proposées mensuellement et annuellement
- Nombre et type d'accompagnements individuels mensuels et annuels
- Nombre de résidents participant aux activités
- Recueil de l'expérience résident et des perspectives d'amélioration
- Satisfaction des organisateurs

« La finalité de l'animation est de maintenir la personne âgée dans sa réalité sociale et quotidienne en lui donnant une image positive de soi » (Bernard HERVY)